

**ORDINUL nr. 161 din 8 februarie 2013**  
**privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor art. 2-5 din**  
**Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri**  
**pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și**  
**modificarea unor acte normative**

Cu modificările și completările aduse de :

- Ordinul 632 din 16 mai 2013;
- **Ordinul nr. 1.722 din 15 octombrie 2013;**

**ART. 1**

Se aprobă Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor art. 2-5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**ART. 2**

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**ANEXĂ**

**NORME METODOLOGICE**  
**pentru aplicarea prevederilor art. 2-5 din Ordonanța de urgență a Guvernului**  
**nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din**  
**economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative**

**ART. 1**

Unitățile/Subdiviziunile administrativ-teritoriale pot solicita Ministerului Finanțelor Publice, până la data de 29 martie 2013, contractarea de împrumuturi din vărsăminte din privatizare, înregistrate în contul curent general al Trezoreriei Statului, cu termen de rambursare de maximum 5 ani, în limita sumei totale de 800.000 mii lei, în baza art. 2 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative. Împrumuturile se acordă cu o rată a dobânzii situată la nivelul ratei dobânzii de politică monetară practică de Banca Națională a României, în vigoare la data acordării împrumutului.

**ART. 2**

(1) Împrumuturile pot fi contractate de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale numai cu avizul Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, prevăzută la art. 61 alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare. Limita de îndatorare pentru aceste împrumuturi este de maximum 70%, calculată conform prevederilor art. 63 alin. (4) din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Documentele prevăzute la alin. (4) se depun de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale la direcțiile generale ale finanțelor publice județene/a municipiului București, după caz, în termenul prevăzut la art. 1.

(3) Direcțiile generale ale finanțelor publice județene/a municipiului București înregistrează documentele prevăzute la alin. (4) în ordinea depunerii acestora de către unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale.

(4) Direcțiile generale ale finanțelor publice județene/a municipiului București, după caz, verifică dacă documentația depusă de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale în vederea solicitării autorizării împrumuturilor în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 cuprinde următoarele documente:

a) cererea pentru autorizarea contractării împrumutului, semnată de către ordonatorul principal de credite, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 1;

b) situația arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 1a;

c) calculul gradului de îndatorare a bugetului local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 2;

d) serviciul datoriei publice locale existente, pe perioada împrumutului pentru care se solicită autorizarea, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 3;

e) declarația pe propria răspundere a ordonatorului principal de credite privind situația finanțărilor rambursabile contractate și/sau garantate de unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, aflate în derulare, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 4;

f) hotărârea autorității deliberative prin care se aprobă contractarea împrumutului, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 5;

g) adresă prin care se confirmă de unitatea teritorială a Trezoreriei Statului deschiderea contului 50.81.01 "Disponibil din împrumuturi interne contractate de unitățile administrativ-teritoriale potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013" și codul IBAN al acestuia;

h) copii de pe angajamentul legal: contract/comandă/ hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă aferentă relației contractuale cu furnizorii de bunuri, lucrări și servicii și copii ale facturilor care urmează a fi achitate, pe care ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale le certifică cu semnătură și ștampilă, înscriind "conform cu originalul";

i) situația privind actualizarea sumelor cuprinse în facturi (de exemplu, majorări de întârziere, penalități etc.).

(5) La verificarea documentelor prevăzute la alin. (4), direcțiile generale ale finanțelor publice județene/a municipiului București au în vedere următoarele:

a) documentele prevăzute la alin. (4) lit. a)-e) să fie semnate de ordonatorul principal de credite și să aibă aplicată ștampila unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale. În cazul în care calitatea de ordonator principal de credite revine altei persoane decât primarul sau președintele consiliului județean, după caz, se va atașa și documentul/aprobarea autorității deliberative de delegare a atribuțiilor de ordonator principal de credite;

b) totalul general al sumelor înscrise în anexa nr. 1a să fie mai mic sau egal cu valoarea arieratelor raportate în "Situația plăților restante" raportate conform prevederilor art. 49 alin. 13<sup>^</sup>1 din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, la finele lunii anterioare depunerii cererii. În situația în care valoarea arieratelor prezentate în anexa nr. 1a este mai mare decât cea raportată la finele lunii anterioare depunerii cererii, unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale vor depune o notă justificativă, semnată de ordonatorul principal de credite, prin care motivează, pe propria răspundere, majorarea sumei;

c) la anexa nr. 2, verifică și avizează veniturile proprii din coloanele 1, 2 și 3, calculate conform art. 5 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, diminuate cu veniturile din valorificarea unor bunuri, cod indicator 39.02 "Venituri din valorificarea unor bunuri", pe baza datelor din conturile de execuție;

d) la anexa nr. 2, sumele înscrise pe rândurile 3, 4, 5 și 6 trebuie să coincidă cu sumele aferente perioadei 2013-2018 înscrise la rândul II "Serviciul TOTAL al datoriei publice locale existente" din anexa nr. 3;

e) existența documentelor prevăzute la alin. (4) lit. h și i), precum și faptul că:

(i) valoarea facturii emise în baza contractului/comenzii reprezintă arierat;

(ii) valoarea însumată a arieratelor din facturi este mai mică sau cel mult egală cu suma solicitată în cererea pentru autorizarea contractării împrumutului.

(6) Ordonatorii principali de credite răspund pentru corectitudinea și realitatea datelor înscrise în documentele prevăzute la alin. (4).

(7) Documentele prevăzute la alin. (4) lit. a)-e) se depun de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale în două exemplare, un original și o copie conformă cu originalul, iar documentul prevăzut la alin. (4) lit. f) se depune în două exemplare, în copie conformă cu originalul.

(8) Cele două exemplare ale documentelor menționate la alin. (4) lit. a)-f), precum și un exemplar al documentului menționat la alin. (4) lit. g) se transmit de către direcțiile generale ale finanțelor publice județene/a municipiului București, după caz, în ordinea primirii și înregistrării acestora, potrivit alin. (3), cu adresă de înaintare, în termen de două zile lucrătoare de la primirea acestora, prin poșta specială, Ministerului Finanțelor Publice - Direcției generale de trezorerie și datorie publică, în atenția Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale. Documentele menționate la alin. (4) lit. h) și i) se arhivează la direcțiile generale ale finanțelor publice județene/a municipiului București.

### **ART. 3**

(1) Comisia de autorizare a împrumuturilor locale analizează documentația, în ordinea primirii și înregistrării acesteia la Ministerul Finanțelor Publice - Direcția generală de trezorerie și datorie publică, și stabilește valoarea împrumutului, astfel încât serviciul datoriei publice locale să se încadreze în limita prevăzută la art. 4 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013. Astfel, pentru calcularea valorii împrumutului se va avea în vedere suma anuală minimă a indicatorului "Serviciul anual al datoriei publice locale aferent împrumutului care poate fi contractat conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013" din anexa nr. 2, cu excepția anilor marginali.

(2) În situația în care valoarea împrumutului autorizat este mai mică decât valoarea împrumutului solicitat, unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială utilizează, pe propria răspundere, suma încasată cu titlu de împrumut pentru achitarea oricăror arierate înscrise în "Situația arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări", prevăzute în anexa nr. 1a.

### **ART. 4**

(1) După emiterea hotărârii Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, Ministerul Finanțelor Publice - Direcția generală de trezorerie și datorie publică întocmește proiectul convenției de împrumut, pe care îl transmite, în termen de maximum 3 zile lucrătoare, în format electronic, unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, în vederea semnării, pe adresele de e-mail ale persoanelor menționate în anexa nr. 1. Totodată, proiectul convenției de împrumut se transmite direcțiilor generale ale finanțelor publice județene/a municipiului București, după caz, în vederea urmăririi respectării termenului menționat la art. 4 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013, pe adresele de e-mail ale persoanelor de contact desemnate, comunicate la adresa de e-mail [mf.trezorerie@mfinante.ro](mailto:mf.trezorerie@mfinante.ro), în termen de maximum două zile de la data publicării prezentelor norme metodologice.

(2) După primirea proiectului convenției de împrumut de la Ministerul Finanțelor Publice, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 6, unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale au obligația să îl semneze în termen de maximum două zile lucrătoare de la primire și să îl retransmită scanat, în format electronic, la adresa de e-mail [mf.trezorerie@mfinante.ro](mailto:mf.trezorerie@mfinante.ro)

(3) Totodată, unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale, în cadrul aceluiași termen de două zile lucrătoare, depun două exemplare originale ale convenției de împrumut, ștampilate și semnate de ordonatorul principal de credite, la direcțiile generale ale finanțelor publice județene/a municipiului București, după caz, în vederea transmiterii acestora în ziua următoare primirii, prin poșta specială, către Ministerul Finanțelor Publice - Direcția generală de trezorerie și datorie publică.

(4) Pentru operativitate, Direcția generală de trezorerie și datorie publică, după primirea în format electronic de la unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale a exemplarului scanat al convenției de împrumut, începe demersurile necesare în vederea semnării acesteia, respectiv obținerea vizei de control financiar preventiv propriu și control delegat.

(5) În termen de 3 zile lucrătoare de la data semnării convenției de împrumut de către ambele părți, Ministerul Finanțelor Publice, prin Direcția generală de trezorerie și datorie publică, dispune virarea sumei aprobate prin convenția de împrumut în contul unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale beneficiare.

(6) Sumele acordate cu titlu de împrumut unităților/ subdiviziunilor administrativ-teritoriale se virează de Ministerul Finanțelor Publice, din vărsămintele din privatizare înregistrate în contul curent general al Trezoreriei Statului, în contul 50.81.01 "Disponibil din împrumuturi interne contractate de unitățile administrativ-teritoriale potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 ", deschis la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului pe numele unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale beneficiare. Direcția generală de trezorerie și datorie publică întocmește nota de virare a sumelor acordate cu titlu de împrumut vizată de control financiar preventiv propriu și aprobată de directorul general al direcției, în calitate de ordonator principal de credite delegat prin ordin al ministrului finanțelor publice, și o transmite Direcției generale trezorerie și contabilitate publică.

(7) Ministerul Finanțelor Publice, prin Direcția generală de trezorerie și datorie publică, transmite, în ziua următoare semnării convenției de împrumut, un exemplar original și scadențarul obligațiilor de plată întocmit în funcție de data virării sumelor în contul de împrumut, prin poșta specială, direcțiilor generale ale finanțelor publice județene/a municipiului București, pentru a fi retransmis, în ziua primirii, unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale beneficiare.

#### **ART. 5**

(1) Unitatea/Subdiviziunea administrativ-teritorială, în termen de o zi lucrătoare de la data primirii convenției de împrumut semnate de ambele părți, depune un exemplar al acesteia, în copie, la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care își are conturile deschise, însoțită de o copie a "Cererii pentru autorizarea contractării unui împrumut", prevăzută în anexa nr. 1, și o copie a "Situației arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări", prevăzută în anexa nr. 1a.

(2) În cazul în care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și instituția publică finanțată din venituri proprii și subvenții din bugetul local și/sau spitalul public din rețeaua autorității administrației publice locale au conturile deschise la unități teritoriale ale Trezoreriei Statului diferite, unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care s-au depus documentele prevăzute la alin. (1) le scanează și le transmite, prin e-mail sau fax, unităților teritoriale ale Trezoreriei Statului la care sunt deschise conturile instituțiilor publice de subordonare locală respective.

(3) Adresele de e-mail/Numerele de fax prevăzute la alin. (2) se stabilesc, de comun acord, între unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului din cadrul fiecărui județ.

## **ART. 6**

(1) Unitățile/Subdiviziunile administrativ-teritoriale încasează sumele virate de Ministerul Finanțelor Publice din vărsăminte din privatizare în contul 50.81.01 "Disponibil din împrumuturi interne contractate de unitățile administrativ-teritoriale potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013".

(2) Sumele încasate potrivit alin. (1) se virează de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut la art. 5 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013, din contul 50.81.01 "Disponibil din împrumuturi interne contractate de unitățile administrativ-teritoriale potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 ", astfel:

a) în conturile corespunzătoare ale furnizorilor de bunuri, servicii și lucrări - sumele aferente arieratelor proprii ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale înregistrate în contabilitate, inclusiv ale instituțiilor publice din subordine finanțate integral din bugetul local;

b) în contul 50.10.05 "Disponibil din sume primite conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 de instituțiile publice finanțate parțial din bugetul local", deschis pe numele instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local - sumele corespunzătoare arieratelor înregistrate de aceste instituții publice în contabilitatea proprie, cu încadrarea în limita sumelor datorate de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale instituțiilor publice cărora li se virează sume;

c) în contul 50.47.23 "Disponibil din sume primite conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 de spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale", deschis pe numele spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale - sumele corespunzătoare arieratelor înregistrate de aceste instituții publice în contabilitatea proprie, cu respectarea prevederilor art. 2 alin. (4) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013.

(3) În cazul viramentelor ce se efectuează potrivit alin. (2) lit. b) și c), unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială convine cu fiecare instituție publică finanțată din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și/sau spital public din rețeaua autorității administrației publice locale ziua în care depun ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, cu încadrarea în termenul prevăzut la art. 5 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013.

(4) În ziua convenită de comun acord, concomitent cu depunerea de către unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale a documentelor de plată prin care se virează sumele corespunzătoare în conturile prevăzute la alin. (2) lit. b) și c), instituțiile publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalele publice din rețeaua autorității administrației publice locale au obligația de a prezenta unităților Trezoreriei Statului, la care acestea își au deschise conturile, ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) prin care se achită arieratele către furnizorii de bunuri, servicii și lucrări.

(5) În cazul sumelor prevăzute la alin. (2) lit. a), unitățile Trezoreriei Statului verifică, la data primirii ordinelor de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) depuse de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale, următoarele:

a) totalul sumelor din documentele de plată prezentate de unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială prin care se achită arieratele către furnizorii de bunuri, servicii și lucrări să se încadreze în sumele existente în soldul contului 50.81.01 "Disponibil din împrumuturi interne contractate de unitățile administrativ-teritoriale potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 ";

b) ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) să fie întocmite cu încadrarea în informațiile înscrise în "Cererea pentru autorizarea contractării unui împrumut", prevăzută în anexa nr. 1, și în informațiile înscrise în "Situția arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări", prevăzută în anexa nr. 1a;

c) sumele din ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT), depuse de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale, să se încadreze în sumele aprobate de autoritățile deliberative în bugetul împrumuturilor interne, conform prevederilor art. 5 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013.

(6) În cazul sumelor prevăzute la alin. (2) lit. b) și c), unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului verifică, la data primirii ordinelor de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) prezentate de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale, instituțiile publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalele publice din rețeaua autorității administrației publice locale, următoarele:

a) în cazul ordinelor de plată pentru Trezoreria Statului (OPT), depuse de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale:

a1) totalul sumelor din ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) prin care se virează sume către instituțiile publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitale publice din rețeaua autorității administrației publice locale să se încadreze în sumele existente în soldul contului 50.81.01 "Disponibil din împrumuturi interne contractate de unitățile administrativ-teritoriale potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013";

a2) ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) să fie întocmite cu încadrarea în informațiile înscrise în "Cererea pentru autorizarea contractării unui împrumut", prevăzută în anexa nr. 1, și în informațiile înscrise în "Situția arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări", prevăzută în anexa nr. 1a;

a3) sumele din ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) depuse de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale să se încadreze în sumele aprobate de autoritățile deliberative în bugetul împrumuturilor interne, conform prevederilor art. 5 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013;

a4) existența la unitățile Trezoreriei Statului la care sunt deschise conturile instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și/sau spitalelor publice din rețeaua autorității administrației publice locale a ordinelor de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) prin care acestea își achită arieratele proprii;

b) în cazul ordinelor de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) depuse de instituțiile publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalele publice din rețeaua autorității administrației publice locale:

b1) totalul sumelor din ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) prin care se achită obligațiile către furnizorii de bunuri, lucrări și servicii să fie egal cu suma ce urmează a fi încasată în conturile prevăzute la alin. (2) lit. b) și c), după caz;

b2) ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) să fie întocmite cu încadrarea în informațiile înscrise în "Cererea pentru autorizarea contractării unui împrumut", prevăzută în anexa nr. 1, și în informațiile înscrise în "Situția arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări", prevăzută în anexa nr. 1a.

(7) În situația în care unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului la care sunt deschise conturile unităților administrativ-teritoriale sunt diferite de cele la care sunt deschise conturile instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalelor publice din rețeaua autorității administrației publice locale, în scopul efectuării verificării prevăzute la alin. (6) lit. b1), unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului la care sunt deschise conturile unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunică, prin e-mail/fax/telefonice, în aceeași zi în care sunt primite documentele de plată, unităților teritoriale ale Trezoreriei Statului la care au deschise conturile instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalele publice din rețeaua autorității administrației publice locale sumele ce urmează a fi virate în conturile acestora.

(8) În cazul prevăzut la alin. (7), după efectuarea verificărilor prevăzute la alin. (6) lit. b), unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului la care sunt deschise conturile instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalelor publice din rețeaua autorității administrației publice locale comunică, în aceeași zi, unității teritoriale a Trezoreriei Statului la care sunt deschise conturile unității administrativ-teritoriale următoarele:

a) în situația în care ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) sunt întocmite corect, comunică acesteia acordul privind efectuarea viramentului în conturile instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalelor publice din rețeaua autorității administrației publice locale, după caz;

b) în situația în care ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) sunt întocmite incorect le restituie instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalelor publice din rețeaua autorității administrației publice locale, după caz, și înștiințează unitatea Trezoreriei Statului la care sunt deschise conturile unității administrativ-teritoriale, astfel încât aceasta să restituie la rândul său ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) unității administrativ-teritoriale.

(9) Restituirea documentelor de plată către instituțiile publice care le-au depus, în situația în care acestea nu sunt întocmite corect, se aplică și în cazul în care conturile unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, ale instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și ale spitalelor publice din rețeaua autorității administrației publice locale sunt deschise la aceeași unitate a Trezoreriei Statului.

(10) Ordinele de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) pot fi reinițiate de către unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale, instituțiile publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalele publice din rețeaua autorității administrației publice locale, cu respectarea termenului prevăzut la art. 5 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013.

#### **ART. 7**

(1) În cazul în care documentele de plată nu sunt întocmite și prezentate spre decontare de către unitățile/ subdiviziunile administrativ-teritoriale, instituțiile publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalele publice din rețeaua autorității administrației publice locale în condițiile și termenele prevăzute la art. 5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 și ale prezentelor norme metodologice, în cea de-a 4-a zi lucrătoare de la primirea sumelor în contul 50.81.01 "Disponibil din împrumuturi interne contractate de unitățile administrativ-teritoriale potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 ", unitățile Trezoreriei Statului restituie pe bază de ordine de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) sumele neutilizate în contul 65.01.01 "Decontări în contul Trezoreriei Centrale - operațiuni proprii" pe numele Ministerului Finanțelor Publice la Trezoreria Operativă Centrală, codificat cu codul de identificare fiscală al unității administrativ-teritoriale (cod IBAN RO24TREZ999650101XXXXXX).

(2) După efectuarea operațiunilor prevăzute la alin. (1), unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului comunică, de îndată, ordonatorilor principali de credite ai unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale sumele retrase și motivele care au condus la retragerea acestora.

(3) În situația în care se restituie sume ca neutilizate, în contul Ministerului Finanțelor Publice din care au fost virate, convențiile de împrumut încheiate cu unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale beneficiare se amendează prin act adițional la convenția de împrumut, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 7.

#### **ART. 8**

Plățile dispuse de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale, instituțiile publice finanțate din venituri proprii și subvenții din bugetul local din subordine și spitalele publice din rețeaua autorității administrației publice locale din sumele primite în conturile prevăzute la art. 6 alin. (1) și (2) sunt exceptate de la obligația prognozării și raportării, prin derogare de la prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2.281/2009 pentru aplicarea prevederilor art. 36 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare.

#### **ART. 9**

Înregistrarea în contabilitatea instituțiilor publice finanțate integral din bugetul local a stingerii creanțelor potrivit procedurii aprobate prin prezentele norme metodologice se efectuează pe baza copiilor de pe extrasele de cont și de pe documentele de plată, care se transmit acestora de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale.

#### **ART. 10**

(1) Rambursarea împrumutului de către unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale se efectuează în tranșe trimestriale egale începând cu trimestrul următor acordării acestuia. Dobânda se calculează lunar prin aplicarea ratei de dobândă, stabilită la art. 2 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013, aprobată cu modificări de Legea nr. 140/2013, la soldul împrumutului, cu convenția "număr de zile calendaristice/360". Datele de plată a ratei scadente și dobânzilor de plătit aferente împrumutului sunt cuprinse în scadențarul anexat la convenția de împrumut.

(2) Pentru neplata la termen a ratelor scadente și a dobânzilor de plătit la împrumutul acordat se calculează o dobândă de întârziere, la nivelul dobânzii prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe zi de întârziere, până la data stingerii obligației.

(3) Dobânda de întârziere se calculează prin aplicarea ratei prevăzute la alin. (2) la suma obligațiilor de plată restante, rate de capital plus dobânda aferentă, înmulțită cu numărul de zile calendaristice de întârziere.

(4) Pentru împrumuturile acordate înainte de data intrării în vigoare a Legii 140/2013 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 pentru reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și pentru modificarea unor acte normative, pentru care există încheiate convenții de împrumut cu unitățile/subdiviziunile administrative-teritoriale în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013, aprobată cu modificări prin Legea nr. 140/2013, Ministerul Finanțelor Publice încheie acte adiționale, în vederea respectării prevederilor art. 3 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013, aprobată cu modificări prin Legea nr. 140/2013, cu modificarea graficului de rambursare a împrumuturilor acordate, ținând cont de următoarele situații :



a) pentru unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale care au avut una sau două obligații de plată scadente înainte de data intrării în vigoare a Legii nr. 140/2013 și au achitat aceste obligații, graficul de plată se modifică cu date de plată trimestriale determinate în funcție de data acordării împrumutului. Următoarea obligație de plată va cuprinde una sau două rate lunare, după caz, și dobânda calculată la soldul împrumutului diminuat cu ratele plătite;

b) pentru unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale care au avut una sau două obligații de plată scadente înainte de data intrării în vigoare a Legii nr. 140/2013, au achitat aceste obligații și au efectuat plăți în avans, graficul de plată se modifică corespunzător celor menționate la lit. a), suma plătită în avans se reține în cont până la următoarea scadență la plată;

c) pentru unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale care au restanțe la obligațiile de plată, dobânda de întârziere se calculează până la data intrării în vigoare a Legii nr. 140/2013 și se stinge la data efectuării plății. La data efectuării plății unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, obligațiile de plată se sting în următoarea ordine : dobânzi de întârziere, dobânzi și rate de capital restante. Graficul de plată se modifică corespunzător celor menționate la lit. a).

#### **ART. 10<sup>1</sup>**

(1) Împrumuturile acordate pot fi rambursate anticipat parțial/integral, cu condiția informării prealabile în scris a Ministerului Finanțelor Publice - Direcția generală de trezorerie și datorie publică cu privire la intenția de rambursare formulată de unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale.

(2) Rambursarea anticipată parțial/integral a împrumutului se efectuează în contul 65.01.01 "Decontări în contul Trezoreriei Centrale - operațiuni proprii", deschis pe numele Ministerului Finanțelor Publice la Trezoreria Operativă Centrală, cod IBAN RO24TREZ999650101XXXXXXX codificat cu codul de identificare fiscală al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) De la data creditării contului curent general al Trezoreriei Statului cu sumele rambursate anticipat parțial/integral, valoarea împrumutului acordat inițial se modifică prin act adițional la convenția de împrumut, potrivit modelului prezentat în anexa nr. 8, cu actualizarea graficului de rambursare a împrumuturilor acordate.

#### **ART. 11**

(1) Rambursarea ratelor și dobânzilor aferente împrumutului, inclusiv a dobânzilor de întârziere, se efectuează de către unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale în contul 65.01.15 "Decontări în contul Trezoreriei Centrale - Rambursare împrumut acordat potrivit art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 " deschis pe numele Ministerului Finanțelor Publice la Trezoreria Operativă Centrală, codificat cu codul de identificare fiscală al unităților administrativ-teritoriale (cod IBAN RO69TREZ999650115XXXXXXX). În ordinul de plată pentru Trezoreria Statului (OPT) prin care se achită sumele, la rubrica "Beneficiar" se va înscrie "Ministerul Finanțelor Publice", la rubrica "Reprezentând" se va înscrie "Rambursare rată împrumut/dobândă/dobândă de întârziere conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013", la rubrica "Cod de identificare fiscală" al beneficiarului se înscrie codul de identificare fiscală al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale care efectuează plata, iar la rubrica "La" se înscrie "Trezoreria Operativă Centrală".

(2) Sumele încasate în contul prevăzut la alin. (1) se transmit zilnic de către Trezoreria Operativă Centrală, în sistem electronic, Direcției generale de trezorerie și datorie publică din Ministerul Finanțelor Publice, în scopul stabilirii modului de stingere a obligațiilor de plată ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, potrivit ordinii de stingere prevăzute la art. 3 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013.

(3) Direcția generală de trezorerie și datorie publică din Ministerul Finanțelor Publice va transmite, în sistem electronic, Trezoreriei Operative Centrale situația privind distribuirea sumelor potrivit prevederilor art. 3 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013.

(4) Pe baza situației prevăzute la alin. (3), Trezoreria Operativă Centrală va transfera, pe bază de notă contabilă, sumele reprezentând rate scadente în contul 65.01.01 "Decontări în contul Trezoreriei Centrale - operațiuni proprii", sumele reprezentând dobânzi aferente împrumutului în contul 70.31.09.01 "Venituri ale bugetului Trezoreriei Statului - Venituri din dobânzi aferente Trezoreriei Statului de la alte bugete", iar sumele reprezentând dobânda de întârziere, în contul 70.35.09.04 "Venituri ale bugetului Trezoreriei Statului - Majorări de întârziere pentru venituri nevărsate la termen".

#### **ART. 12**

(1) În cazul în care unitățile/subdiviziunile administrativ-teritoriale nu respectă termenele de rambursare prevăzute în convențiile de împrumut, Direcția generală de trezorerie și datorie publică transmite Direcției generale trezorerie și contabilitate publică, lunar, lista unităților administrativ-teritoriale, grupate pe județe, care înregistrează restanțe la plată și suma totală datorată, aferentă ratelor de capital, dobânzilor și dobânzilor de întârziere.

(2) Direcția generală trezorerie și contabilitate publică împreună cu Direcția generală de sinteză a politicilor bugetare comunică unităților teritoriale ale Trezoreriei Statului lista primită conform alin. (1), în scopul sistării alimentării bugetelor locale respective cu cote defalcate din impozitul pe venit și cu sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale.

(3) Până la lichidarea obligațiilor de plată ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, cotele defalcate din impozitul pe venit și sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale, care au fost sistate, vor fi alocate bugetelor locale numai pentru achitarea acestor obligații restante.

#### **ART. 13**

Anexele nr. 1, 1a, 2, 3, 4, 5, 6 și 7 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

### **ANEXA 1 la normele metodologice**

ROMÂNIA		
JUDEȚUL .....	*1)	[ - - - - - ]
UNITATEA/SUBDIVIZIUNEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ .....	*2)	
		STEMA
Adresa .....		UNITĂȚII
.....		ADMINISTRATIV-
Telefon/Fax/Adresa e-mail .....		TERITORIALE
Nr. .... din ..... 2013*)		
		[ - - - - - ]

Înregistrat la DGFP ..... sub nr. .... din ..... 2013
---

**CERERE**  
**pentru autorizarea contractării unui împrumut**

Subsemnatul(a), .....\*4), în calitate de ordonator principal de credite al .....\*2) .....\*3), județul .....\*1), vă depun prezenta cerere în vederea autorizării contractării unui împrumut din vărsăminte din privatizare în valoare de maximum .....\*\*\*) lei, având ca titular .....\*2) .....\*3) identificat/ă prin codul de înregistrare fiscală .....\*5), la care anexez celelalte documente prevăzute la art. 4 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative și la art. 2 alin. (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor art. 2-5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, și al ministrului delegat pentru buget nr. 161/2013.

Prin prezenta mă oblig să aduc la îndeplinire prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. .... din ..... 2013 privind aprobarea contractării unui împrumut din vărsăminte din privatizare în valoare de maximum ..... lei, precum și ale oricăror alte reglementări conexe.

De asemenea, declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, că documentele anexate prezentei cereri sunt conforme cu realitatea și că unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială pe care o reprezint nu are alte obligații financiare interne și externe necuprinse în situația privind calculul gradului de îndatorare, întocmită conform legii.

"Situația arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări", anexată, face parte integrantă din prezenta cerere.

Persoana de contact:

Domnul/Doamna ....., în calitate de\*\*\*) ....., telefon fix și mobil ....., fax ....., e-mail .....

Ordonator principal de credite

.....\*2) .....\*3),

.....  
L.S. (prenumele și numele)

NOTĂ:

Prezentul model-cadru se adaptează, în mod corespunzător, situației specifice unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale solicitante.

- 
- \*1) Se înscrie denumirea județului.
  - \*2) Se înscrie categoria unității administrativ-teritoriale solicitante.
  - \*3) Se înscrie denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale solicitante.
  - \*4) Se înscriu prenumele și numele reprezentatului legal.
  - \*5) Se înscrie codul de înregistrare fiscală al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.
  - \*) Data întocmirii cererii este ziua următoare adoptării de către autoritatea deliberativă a hotărârii pentru contractarea împrumutului.
  - \*\*\*) Valoarea împrumutului solicitat prin cerere este cea aprobată prin hotărârea autorității deliberative.
  - \*\*\*\*) Se înscrie funcția persoanei cu atribuții în urmărirea derulării împrumutului (director executiv adjunct/director economic/contabil-șef).

**ANEXA 1a**  
**la normele metodologice**

Județul ..... \*1)  
 Unitatea administrativ-teritorială ..... \*2)  
 Adresa .....  
 Telefon/fax/adresa de e-mail .....

**SITUAȚIA**  
**arieratelor înregistrate în contabilitate**  
**față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări**

Nr. crt.	Denumirea furnizorului de bunuri, servicii și lucrări	Codul de identificare fiscală al furnizorului de bunuri, servicii și lucrări	Suma*) - lei -	Contul furnizorului de bunuri, servicii și lucrări (cod IBAN)
A) unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială și instituțiile publice finanțate integral din bugetul local, din care:				
a1) unitatea administrativ-teritorială				
1				
2				
.....				
SUBTOTAL				
a2) instituția publică finanțată integral din bugetul local				
1				
2				
.....				
a3) instituția publică finanțată integral din bugetul local				
1				

2				
.....				
SUBTOTAL				
TOTAL (a1+a2+a3)				
B) instituția publică finanțată din venituri proprii și subvenții din bugetul local				
1				
2				
.....				
instituția publică finanțată din venituri proprii și subvenții din bugetul local				
1				
2				
.....				
TOTAL				
C) spitalul public din rețeaua autorităților administrației publice locale				
1				
2				
.....				
spitalul public din rețeaua autorităților administrației publice locale				
1				
2				
.....				
TOTAL				
TOTAL GENERAL*4) (A+B+C)	X	X		X

Ordonator principal de credite,

L.S. ....

..... \*2)

..... \*3)

-----  
\*) Se înscriu sumele, în lei fără zecimale, pentru care există contract/comandă/hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă aferentă relației contractuale cu furnizorii de bunuri, lucrări și servicii.

\*1) Se înscrie denumirea județului.

\*2) Se înscrie denumirea unității administrativ-teritoriale solicitante.

\*3) Se înscriu prenumele și numele reprezentantului legal.

\*4) Suma înscrisă la total general va coincide cu cea aprobată prin hotărârea autorității deliberative.

**ANEXA 2**  
**la normele metodologice**

JUDEȚUL ...../MUNICIPIUL BUCUREȘTI  
UNITATEA/SUBDIVIZIUNEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ:  
.....

Avizat pentru venituri proprii realizate,  
Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului  
...../  
Municipiului București  
Director executiv  
.....

**CALCULUL**  
**gradului de îndatorare a bugetului local**  
**lei**

Nr. crt.	Denumire indicatori	Execuție buget local*1) la 31.XII.2010	Execuție buget local*1) la 31.XII.2011	Execuție buget local*1) la 31.XII.2012	Indicatori pe perioada serviciului datoriei publice locale al împrumutului pentru care se solicită autorizarea contractării*2)					
					2013	2014	2015	2016	2017	2018
0	A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	VENITURI PROPRII*3)									
2.	Limită de îndatorare (70% din venituri proprii)	X	X	X						
3.	Serviciul anual al datoriei publice locale existente*4) (rd. 4 + rd. 5 + rd. 6)	X	X	X						
4.	Rambursare	X	X	X						
5.	Dobânzi	X	X	X						
6.	Comisioane	X	X	X						
7.	Serviciul anual al datoriei publice locale aferent împrumutului care poate fi contractat conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 (rd. 2 - rd. 3)	X	X	X						

-----  
\*1) Situația financiară privind contul de execuție a bugetului local al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

\*2) Pe perioada serviciului datoriei publice locale, veniturile proprii estimate se vor completa cu media execuției bugetului local pe ultimii 3 ani, respectiv (col. 1 + col. 2 + col. 3)/3.

\*3) Veniturile proprii, prevăzute la art. 5 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, diminuate cu veniturile din valorificarea unor bunuri, cod indicator 39.02 "Venituri din valorificarea unor bunuri".

\*4) Cuprinde serviciul datoriei publice locale aferent contractelor/acordurilor de finanțare rambursabilă în derulare (trebuie să corespundă cu datele cuprinse în anexa nr. 3 la Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor art. 2-5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, și al ministrului delegat pentru buget nr. 161/2013).

**NOTĂ:**

Se va avea în vedere ca datele cuprinse în prezenta anexă să concorde cu prevederile din următoarele documente: situațiile financiare privind conturile de execuție a bugetului local, situația privind serviciul datoriei publice locale existente.

Ordonator principal de credite,  
Primar/Președinte

Director economic (Contabil)

L.S.

**ANEXA 3****la normele metodologice**

**JUDEȚUL ...../MUNICIPIUL BUCUREȘTI**

**UNITATEA/SUBDIVIZIUNEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ: .....**

**SITUAȚIE  
privind serviciul datoriei publice locale existente**

lei

Nr. crt.	Serviciul anual al datoriei publice locale	Anul					
		2013	2014	2015	2016	2017	2018
I.1.	Serviciul datoriei publice locale pentru finanțarea rambursabilă: finanțator .... / valoare contract .....						
	(a + b + c)						
	a) Rambursarea finanțării						
	b) Dobânzi						
I.2.	c) Comisioane						
	Serviciul datoriei publice locale pentru finanțarea rambursabilă: finanțator .... / valoare contract .....						
	(a + b + c)						
I.2.	a) Rambursarea finanțării						
	b) Dobânzi						
	c) Comisioane						
I.n.	.....						
II.	Serviciul TOTAL al datoriei publice locale existente (a + b + c)						
	a) Rambursarea finanțării rambursabile (I.1a + I.2a +...)						
	b) Dobânzi (I.1b + I.2b +...)						
	c) Comisioane (I.1c + I.2c +...)						

Ordonator principal de credite,      Director economic (Contabil)  
Primar/Președinte

L.S.

curs de schimb: ....., valabil la data de ..... \*)

-----  
\*) Se înscrie cursul de schimb comunicat de Banca Națională a României, valabil la data întocmirii situației, utilizat la calcularea echivalentului în lei al finanțărilor rambursabile contractate/garantate în euro, dolari SUA etc.

NOTĂ:

Serviciul datoriei publice locale existente se detaliază pe fiecare finanțare rambursabilă contractată/garantată, aflată în derulare, prevăzută în declarația pe propria răspundere a ordonatorului principal de credite, întocmită conform anexei nr. 4 la Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor art. 2-5 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul finanțelor publice, și al ministrului delegat pentru buget nr. 161/2013, cu excepția finanțărilor rambursabile prevăzute la art. 63 alin. (4<sup>3</sup>) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Situația se întocmește pe baza graficelor de rambursare a finanțărilor rambursabile.

#### **ANEXA 4** **la normele metodologice**

### **DECLARAȚIE**

Subsemnatul(a), ....., reprezentant legal al județului/municipiului/orașului/comunei/sectorului ..... al municipiului București ....., în calitate de ordonator principal de credite, declar pe propria răspundere că județul/municipiul/orașul/comuna/sectorul ..... al municipiului București are în derulare următoarele finanțări rambursabile interne și/sau externe contractate și/sau garantate:

Finanțatorul	Valoarea finanțării rambursabile (în valută de contract)	Destinația finanțării rambursabile *)	Împrumutatul	Garantul	Data contractării/garanțării finanțării	Durata finanțării rambursabile - ani -		Rata anuală a dobânzii	Comisiunile
						perioada de grație	perioada de rambursare		



Prezenta declarație face parte din documentația pentru autorizarea contractării unui împrumut din vărsăminte din privatizare în valoare de maximum ..... lei, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative, și răspund, conform dispozițiilor art. 9 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările ulterioare, pentru furnizarea de date eronate.

Data: ..... Ordonator principal de credite,  
.....  
(prenumele și numele)

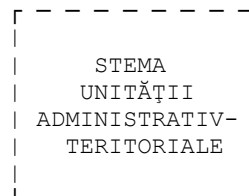
L.S.

-----  
\*) În cazul finanțărilor rambursabile contractate/garantate pentru pre-/cofinanțarea proiectelor care beneficiază de fonduri nerambursabile de la Uniunea Europeană, se va înscrie și acronimul programului prin care se acordă aceste fonduri (de exemplu: PNDR pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală, POR 2007-2013 pentru Programul Operațional Regional 2007-2013, POS Mediu pentru Programul Operațional Sectorial "Mediu", PCT HU-RO pentru Programul de Cooperare Transfrontalieră Ungaria-România, PCT BG-RO pentru Programul de Cooperare Transfrontalieră Bulgaria-România, PCT Serbia-România pentru Programul de Cooperare Transfrontalieră Serbia-România etc.)

## **ANEXA 5**

### **la normele metodologice**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL  
CONSILIUL LOCAL AL ..... \*1)  
..... \*2)  
..... \*3)  
..... \*4)



**HOTĂRÂREA**  
nr. .... din ..... 2013  
privind aprobarea contractării unui împrumut în valoare de maximum  
..... lei, în conformitate cu prevederile  
Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013  
privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din

economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) și alin. (4) lit. b), art. 45 alin. (2), art. 63 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. c), precum și ale art. 115 alin. (1) lit. b), alin. (3), (5) și (6) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările ulterioare, ale cap. IV din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative, precum și cu cele ale Hotărârii Guvernului nr. 9/2007 privind constituirea, componența și funcționarea Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, cu modificările și completările ulterioare,

ținând seama de prevederile art. 43 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare prevederile art. 9 pct. 8 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997,

ținând seama de prevederile art. 1.166 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții,

luând act de:

a) referatul de aprobare prezentat de către primarul ..... \*2), în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr. .... / ..... 2013;

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. .... / ..... 2013;

c) raportul comisiei de specialitate a consiliului local,

constatând necesitatea de a asigura resursele financiare pentru achitarea arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări, în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013,

Consiliul Local al ..... \*2) ..... \*3) adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. - Se aprobă contractarea de la Ministerul Finanțelor Publice a unui împrumut din vărsăminte din privatizare în valoare de maximum ..... lei, cu o maturitate de maximum 5 ani.

Art. 2. - Contractarea împrumutului prevăzut la art. 1 se face pentru achitarea arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări, conform "Situației arieratelor înregistrate în contabilitate față de furnizorii de bunuri, servicii și lucrări", pentru care va fi întocmită cererea pentru autorizarea contractării împrumutului.

Art. 3. - Din bugetul local al ..... \*2) ..... \*3) se asigură integral plata serviciului anual al datoriei publice locale aferent împrumutului prevăzut la art. 1.

Art. 4. - (1) Pe întreaga durată a serviciului datoriei publice locale, ordonatorul principal de credite are obligația să publice pe pagina de internet a ..... \*2) ..... \*3) următoarele date:

a) hotărârea comisiei de autorizare a împrumuturilor locale, precum și orice modificări și/sau completări ale acesteia;

b) valoarea finanțării rambursabile contractate/garantate în valuta de contract;  
c) gradul de îndatorare a ..... \*2) ..... \*3);  
d) durata serviciului datoriei publice locale, cu precizarea perioadei de grație și a perioadei de rambursare a finanțării rambursabile;

e) dobânzile, comisioanele și orice alte costuri aferente fiecărei finanțări rambursabile;  
f) plățile efectuate din fiecare finanțare rambursabilă.

(2) Datele prevăzute la alin. (1) se actualizează în prima decadă a fiecărui trimestru pentru trimestrul expirat, sub sancțiunile prevăzute de lege.

Art. 5. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează primarul ..... \*2) ..... \*3).

Art. 6. - Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului ..... \*2), în termenul prevăzut de lege, primarului ..... \*2) și prefectului județului ..... \*1) și se aduce la cunoștința publică prin afișarea la sediul primăriei ..... \*2) ..... \*3), precum și pe pagina de internet www..... \*5).

Președintele de ședință,

L.S. ....

.....  
(prenumele și numele)

Contrasemnează:

-----

Secretarul ..... \*2),

L.S. ....

.....  
(prenumele și numele)

-----  
\*1) Se înscrie denumirea județului.

\*2) Se înscrie categoria unității administrativ-teritoriale solicitante.

\*3) Se înscrie denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale solicitante.

\*4) Se înscrie codul de înregistrare fiscală al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

\*5) Se înscrie adresa paginii de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

NOTĂ:

Prezentul model-cadru se adaptează, în mod corespunzător, situației specifice unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale solicitante.

**ANEXA 6**  
**la normele metodologice**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE  
Nr. .... / .....

.....,  
(unitatea/subdiviziunea  
administrativ-teritorială)

Nr. .... / .....

**CONVENȚIE DE ÎMPRUMUT**

În temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative,

având în vedere Hotărârea Consiliului Local/Județean nr. .... din data de ..... și Avizul Comisiei de autorizare a împrumuturilor locale nr. .... din data de .....,

între Ministerul Finanțelor Publice, cu sediul în municipiul București, str. Apolodor nr. 17, sectorul 5, cod fiscal nr. ...., reprezentat legal prin ....., în calitate de .....,

și ...../(unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială)....., cu sediul în .....,

str. .... nr. ...., cod fiscal nr. ...., reprezentată legal prin ....., în calitate de .....,

se încheie prezenta convenție.

**Art. 1.** - (1) În baza art. 2 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative, se acordă ...../(unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială)..... un împrumut în sumă de ....., din vărsămintele din privatizare înregistrate în contul curent general al Trezoreriei Statului, la nivelul sumei aprobate de Comisia de autorizare a împrumuturilor locale.

(2) Împrumutul se acordă pe o perioadă de .... ani și o rată de dobândă situată la nivelul ratei dobânzii de politică monetară practică de Banca Națională a României în vigoare la data acordării împrumutului respectiv .....

(3) Suma acordată cu titlu de împrumut din vărsămintele din privatizare se utilizează exclusiv pentru destinațiile prevăzute la art. 2 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013.

**Art. 2.** - Suma prevăzută la art. 1 alin. (1) se virează de către Ministerul Finanțelor Publice, în termen de 3 zile lucrătoare de la semnarea convenției, în contul 50.81.01 "Disponibil din împrumuturi interne contractate de unitățile administrativ-teritoriale potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013 ", cod IBAN RO ....., deschis pe numele ...../(unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială)....., la unitatea

Trezoreriei Statului ..... codificat cu codul de identificare fiscală al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

**Art. 3.** - (1) Rambursarea împrumutului se efectuează în tranșe trimestriale egale, începând cu trimestrul următor acordării, iar dobânda se calculează lunar, începând cu luna acordării împrumutului prin aplicarea ratei de dobândă menționate la art. 1 alin. (2) la soldul împrumutului, cu convenția "număr de zile calendaristice/360" și se plătește trimestrial în sumă cumulată la zi.

(2) Datele de plată a ratei scadente și dobânzilor de plătit aferente împrumutului sunt cuprinse în scadențarul anexat. Dacă data scadenței este într-o zi nelucrătoare, plata se efectuează în ziua lucrătoare imediat următoare.

**Art. 4.** - (1) Pentru neplata la termen a ratelor scadente și a dobânzilor de plătit la împrumutul acordat din disponibilitățile contului curent general al Trezoreriei Statului se calculează o dobândă de întârziere la nivelul dobânzii prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe zi de întârziere, până la data stingerii obligației. Dobânda de întârziere reprezintă venit al bugetului Trezoreriei Statului.

(2) Dobânda de întârziere se calculează prin aplicarea dobânzii prevăzute la alin. (1) la suma obligațiilor de plată restante, rate de capital plus dobânda aferentă, înmulțită cu numărul de zile calendaristice de întârziere.

**Art. 5.** - În cazul în care nu se respectă termenele de rambursare prevăzute în scadențar, se sistează alimentarea bugetelor locale cu cote defalcate din impozitul pe venit și cu sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat pentru echilibrarea bugetelor locale, până la lichidarea obligațiilor de plată restante.

**Art. 6.** - ...../(unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială)..... virează sumele datorate reprezentând rate/dobânzi/dobânzi de întârziere în contul 65.01.15 "Decontări în contul trezoreriei centrale - Rambursare împrumut acordat potrivit art. 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 ", cod IBAN RO69TREZ999650115XXXXXXX, deschis pe numele Ministerului Finanțelor Publice la Trezoreria Operativă Centrală, codificat cu codul de identificare fiscală al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

**Art. 7.** - (1) Ministerul Finanțelor Publice și ...../(unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială) ..... sunt de acord ca problemele rezultate din aplicarea prevederilor prezentei convenții să fie soluționate de părți pe cale amiabilă.

(2) În cazuri justificate, modificarea prevederilor prezentei convenții se va face prin act adițional.

(3) Orice comunicare între părți este transmisă în scris la adresele și la persoanele de contact menționate mai jos:

- pentru ...../(unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială) ....., domnul/doamna ....., în calitate de ....., telefon ....., fax ....., e-mail .....

- pentru Ministerul Finanțelor Publice (str. Apolodor nr. 17, sectorul 5, municipiul București), domnii ....., în calitate de ....., e-mail ....., telefon/fax ....., și ....., în calitate de ....., email ....., telefon/fax .....

Pentru orice schimbare intervenită cu privire la adresa, numele persoanelor de contact și numerele de telefon se va notifica celeilalte părți semnatare a prezentei convenții.

**Art. 8.** - Prezenta convenție s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

**Art. 9.** - Prevederile prezentei convenții intră în vigoare la data semnării acesteia de către toate părțile implicate, ambele exemplare originale având aceeași valoare juridică.

Ministerul Finanțelor Publice

Numele și prenumele

.....

Funcția

.....

Semnăturile autorizate și ștampila

.....

.....  
(unitatea/subdiviziunea  
administrativ-teritorială)

Numele și prenumele

.....

Funcția

.....

Semnăturile autorizate și ștampila

.....

## **ANEXA 7 la normele metodologice**

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Nr. ....../.....

.....,  
(unitatea/subdiviziunea  
administrativ-teritorială)  
Nr. ....../.....

### **ACT ADIȚIONAL Nr. .... la Convenția de împrumut nr. ....../...../2013**

În temeiul prevederilor art. 5 alin. (4) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2013 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate din economie, alte măsuri financiare, precum și modificarea unor acte normative,

și ale art. 7 alin. (2) din Convenția de împrumut nr. ....../...../2013.

între Ministerul Finanțelor Publice, cu sediul în municipiul București, str. Apolodor nr. 17, sectorul 5, cod fiscal nr. ...., reprezentat legal prin ....., în calitate de .....

și ...../(unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială)....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., cod fiscal nr. ...., reprezentată legal prin ....., în calitate de .....

se încheie prezentul act adițional.

Art. 1. - Valoarea împrumutului prevăzut la art. 1 din Convenția de împrumut nr. ....../...../2013 se modifică începând cu data de ..... și devine ..... lei, ca urmare a restituirii în contul Ministerului Finanțelor Publice a sumei rămase neutilizată din contul 50.81.01 "Disponibil din împrumuturi interne contractate de unitățile administrativ-teritoriale potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 3/2013".

Art. 2. - Scadențarul prevăzut la art. 3 alin. (2) din Convenția de împrumut nr. ....../...../2013 se reface având în vedere prevederile art. 1.

Art. 3. - Celelalte articole din Convenție rămân neschimbate.

Art. 4. - Prezentul act adițional s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Ministerul Finanțelor Publice  
Numele și prenumele

.....

.....

(unitatea/subdiviziunea  
administrativ-teritorială)

Funcția

.....

Numele și prenumele

.....

Semnăturile autorizate și ștampila

.....

Funcția

.....

Semnăturile autorizate și  
ștampila

.....

## ANEXĂ 8

### MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

.....,  
(unitatea/subdiviziunea  
administrativ-teritorială)

Nr. ....../.....

Nr. ....../.....

